

**Dit doelenboek is van:**

**Naam:** .....

**Groep:** .....



### **Berichtje voor de ouders:**

Op de Elstar vinden we het belangrijk dat leerlingen leren reflecteren op hun eigen gedrag en daarbij doelen gaan formuleren. Het formuleren van doelen is voor kinderen een leerproces. Het is daarom van belang dat deze opdracht samen met een volwassene wordt gemaakt. Tijdens de reflectiemomenten in de klas zullen er gesprekken met uw kind worden gevoerd over de gestelde doelen en worden de doelen aan het einde van een periode geëvalueerd. Om de gesprekken zo efficiënt mogelijk te voeren, wil ik u vragen om deze opdracht samen met uw kind te maken ter voorbereiding.

### **Wat moet u doen?**

Lees en beoordeel samen met uw kind de onderstaande vaardigheden. Ga in gesprek met uw kind en probeer helder te krijgen wat nou echt past bij hem/haar en waar de aandacht ligt. Vervolgens formuleert u samen 1 doel aan de hand van het doelenformulier. Probeer ook hier alles zo concreet mogelijk te omschrijven.

### **Hoe gaat het verder?**

Tijdens de plusbijeenkomsten zal uw kind samen met een maatje wekelijks concrete kleine stappen bedenken die hem/haar kunnen helpen om te groeien in het doel.

De desbetreffende leerkracht van uw zoon/dochter zal ook een reflectie- en evaluatieformulier ontvangen die samen worden ingevuld. Zo is iedereen op de hoogte van het gestelde doel.

Heel veel leerplezier!



# Waar wil ik graag in groeien?

Hieronder vind je een tabel met vaardigheden. Lees elke omschrijving van de vaardigheid. Kruis samen met je ouders de vaardigheden aan waarin je graag wilt groeien. Kies vervolgens één vaardigheid uit waar je graag de komende periode aan wilt gaan.

<b>Respons-inhibitie:</b> <i>nadenken voordat je iets doet</i>	
	Ik kan goed op mijn beurt wachten en praat pas als ik een beurt krijg.
	Ik heb mijn lichaam onder controle en denk na voordat ik iets doe.
	Ik kan zonder geweld een ruzie oplossen.
	Wachten op de juf/meester als ze even bezig zijn, vind ik niet moeilijk.
<b>Werkgeheugen:</b> informatie in je geheugen houden bij het uitvoeren van complexe taken.	
	Ik sla nieuw aangeleerde strategieën goed op en gebruik ze bij het maken van de opdracht.
	Ik vergeet nooit een afspraak of iets dat ik mee naar huis/school moet nemen.
<b>Emotieregulatie:</b> emoties reguleren om doelen te behalen of gedrag te controleren.	
	Ik kan zonder boos te worden zeggen als ik iets niet leuk vind.
	Ik kan goed conflicten oplossen volgens het 'praat het uit' stappenplan.
	Ik word niet bang van een toets.
	Ik kom op voor mijn ideeën en word niet meteen boos als het niet gaat zoals ik zelf wil.
	Ik ben trots om mezelf als ik een taak af heb gekregen.
<b>Volgehouden aandacht:</b> aandachtig blijven, ondanks afleiding.	
	Ik kan de aandacht goed volhouden tijdens het maken van een opdracht.
	Ik ben niet zo snel afgeleid tijdens het werken.
	Ik kan tijdens kringgesprekken goed mijn aandacht er bij houden.
	Ik kan mijn vraag parkeren en ga door met een andere opdracht.
<b>Taakinitiatie:</b> op tijd en efficiënt aan een taak beginnen.	
	Ik stel een moeilijke taak niet uit en kan er direct aan beginnen.
<b>Planning/prioritering:</b> een plan maken en beslissen wat belangrijk is.	
	Ik maak een goede planning die past bij de grootte van mijn taken en de tijd die ik heb.
	Ik volg over het goed mijn planning en het lukt me vaak om hem af te krijgen.
<b>Organisatie:</b> informatie en materialen ordenen.	
	Ik ga netjes om met mijn spullen en raak bijna nooit iets kwijt.
	Ik ruim mijn laatste altijd netjes op.
<b>Timemanagement:</b> tijd inschatten, verdelen en deadlines halen.	
	Ik schat de grootte van de taken goed in en weet hoeveel tijd ik voor een opdracht nodig heb.
	Ik verdeel grotere taken over meerdere blokken, zodat ik voldoende tijd heb voor een opdracht.
<b>Doelgericht gedrag:</b> doelen formuleren en realiseren zonder je te laten afschrikken.	
	Ik bedenk binnen het thema een onderzoeksvraag en ga op zoek naar het antwoord.
	Ik stel op tijd vragen aan de juf/meester als ik iets niet begrijp.
	Ik daag mezelf uit als ik klaar ben met mijn planning.
<b>Flexibiliteit:</b> flexibel omgaan met veranderingen en tegenslag.	
	Ik pas mijn planning aan als een taak even wat moeilijker is.
	Ik houd me aan de regels als er een inval leerkracht in de klas is.
<b>ICT vaardigheden:</b> omgaan met hardware en software	
	Ik kan op computer werken met Word, PowerPoint, Prezi en/of Padlet
	Ik weet hoe ik op internet gericht naar betrouwbare informatie moet zoeken
<b>Presenteren:</b> informatie overbrengen op een ander	
	Ik vertel regelmatig verhalen in de kring over dingen die ik heb meegemaakt.
	Ik maak tijdens het presenteren oogcontact met anderen en praat rustig en verstaanbaar.

# Het doelenblad

Je hebt samen met je vader en/of moeder de vaardigheden bekeken. Kies er nu eentje uit waar je de komende 6 weken graag in wilt groeien. Vul vervolgens onderstaande tabel in.

Mijn eerste doel: <i>Schrijf hieronder de omschrijving</i>
..... ..... .....
Waarom kies ik dit doel? <i>Schrijf hieronder de redenen op waarom je graag aan dit doel wilt werken?</i>
..... ..... .....
Omcirkel hieronder het cijfer hoe jij vindt dat je ervoor staat 0 = ik kan het nog niet zo goed, 10 = ik kan het heel goed
<div>0    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10</div> Waarom geef je jezelf al dit cijfer voor de vaardigheid? ..... .....
Wanneer ga ik hier aan werken? <i>Beschrijf hieronder de momenten waarop jij aan dit doel gaat werken.</i>
..... ..... ..... ..... .....
Hoe ga ik hier aan werken? <i>Denk goed na hoe je hier aan wilt werken. Zo duidelijk mogelijk omschrijven.</i>
..... ..... ..... .....
Omcirkel hieronder het cijfer waar jij wil staan. 0 = ik kan het nog niet zo goed, 10 = ik kan het heel goed
<div>0    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10</div>

# Reflectiemoment samen met de juf/meester

Je hebt een doel gesteld waar je de komende periode aan gaat werken. Jouw juf of meester is een belangrijk persoon die jou hiermee kan helpen. Het is dus belangrijk dat hij/zij op de hoogte is van het gestelde doel.

Hoe kan jouw leerkracht jou helpen het doel te bereiken?  
*Ga samen in gesprek over jouw doel en vul de onderstaande tabel samen in.  
Misschien heeft de juf of meester nog tips voor jou.*

Naam leerkracht:

.....

Naam leerling:

.....

Handtekening leerkracht

.....

Handtekening leerling

.....

## Eindevaluatie samen met de juf of meester

**Gefeliciteerd!** Het is je gelukt om 6 weken lang aan een vaardigheid te werken. Je mag ontzettend **trots** zijn op jezelf. Vul onderstaande tabel in samen met de juf of meester.

<b>Hoe is het gegaan?</b>
Dit cijfer wilde ik graag aan het einde halen: _____
Is dit je gelukt? _____
<b>Wat ging er goed?</b> <i>Noem enkele dingen waar je trots op bent. Vind je dit moeilijk? Kijk dan eens op het procesblad. Hier staat vast wel iets op wat goed ging.</i>
_____ _____
<b>Wat kan de volgende keer beter?</b> <i>Het kan zijn dat er sommige dingen zijn die beter konden. Kun jij er een paar bedenken, zodat je hier de volgende keer op kunt letten?</i>
_____ _____
<b>Getoonde inzet</b> <i>Als je kritisch naar jezelf kijkt. Hoeveel inzet heb je getoond om aan de vaardigheid te werken? Omcirkel dit cijfer.</i>
<div style="text-align: center;"><b>0    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10</b></div> <p>Waarom kies je voor dit cijfer?</p> <p>_____ _____ _____</p>

Naam leerkracht:

.....

Naam leerling:

.....

Naam ouder:

.....

Handtekening leerkracht

.....

Handtekening leerling

.....

Handtekening ouder

.....